



2015- 2019
STRATEJİK PLAN



**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
ULUKIŞLA KAYMAKAMLIĞI
MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE
ORTAOKULU**



STRATEJİK PLAN

2015- 2019



Dünyadaki teknolojik gelişmeler baş döndürücü hızla devam ederken gelişmiş ülkeler gelecek 50-100 yıllarını planlamaktadır. Türkiye olarak bu hızlı değişime ayak uydurmak zorundayız.

Stratejik planları kullanarak neyi, niçin, ne zaman ve nasıl yapacaklarını bilerek gelişmelerini tesadüfe bırakmamaları uygar toplumların belirgin özelliklerindedir.

Eğitim uluslara yön veren en önemli olgudur. Eğitim planlaması bu nedenle hayatidir.

Gelecek 5 yılımızın stratejik planlamasını yapmak, yürüyeceğimiz yolu belirlemek ve stratejik amaçlarımıza ulaşmak için oluşturduğu SPE ile yeni bir çalışma yaptık.

Rotası olmayan bir geminin hiçbir limana yanaşamayacağı bilinciyle biz de rotamızı belirledik.

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YBO olarak özgün bir strateji planı oluşturmanın ve bu planı uygulamanın haklı gurur ve sevincini taşıırken bütün planların bir araç olduğunu kabul ediyoruz.

Planlamada emeği geçen ekibime ve katkı sunan herkese teşekkür ediyor başarılar diyorum.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Bahattin ARSLAN
Okul Müdürü

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ VE KULLANILAN YÖNTEM

GİRİŞ

Dünyada ve ülkemizde her sorunun kaynağı eğitim ve eğitimsizlik olarak gösterilmektedir. Eğitimin gün geçtikçe öneminin arttığı çağımızda eğitim kurumları kendilerini çağın gereklerine göre dizayn etmeleri gerekir.

İçinde bulunduğumuz çağda strateji ve planlama ayrı bir önem kazanmıştır. Eğitim kurumları da hedeflerini belirlemelidir. Bu bağlamda eğitim kurumları özelliklerini göz önünde bulundurarak stratejiler geliştirilerek bu hedeflere ulaşma noktasında planlama yapmalıdır. Bu noktada stratejik planlama eğitim kurumlarının vazgeçilmezleri arasında olmalıdır.

Okul olarak bizde içinde bulunduğumuz durumlar ve ulaşmak istediğimiz hedefleri gösteren bir yol haritası olan stratejik planımızı hazırladık. Hazırlık sürecinde güçlü yönlerimizi kullanarak fırsatlar oluşturmayı zayıf yönlerimizi geliştirerek oluşabilecek tehditleri önlemeye hedefledik.

Biz uygulamanın planlamadan daha zor olduğunu bilmekle beraber okulumuzun gelişmesi adına her türlü zorluğun fedakârlıkla aşılabacağına inanıyoruz.

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve sorunlar göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Mustafa Küçükavşar Yatılı Bölge Ortaokulu 2015 – 2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

1.2. STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

OKUL MÜDÜRÜ	MÜDÜR YARDIMCISI	REHBER ÖĞRETMEN	BİLİŞİM TEK. ÖĞRETMENİ	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRETMENİ
Bahattin ARSLAN	Hikmet KUŞ	Binnaz AKBAY	Okan KAPLAYICI	Faruk DİKEL
TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ
Savaş AKMAN	Halil METE	Neşe Nur C.İNGİ DEMİR	Özlem BAŞEKİM	Semra SEVİNÇ

1.3. PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN KAYNAKLARI)

- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
- ✓ Milli Eğitim Strateji Belgesi
- ✓ Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
- ✓ Milli Eğitim Şura Kararları
- ✓ TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
- ✓ Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
- ✓ Diğer Kaynaklar

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuzun 1997 Yılında Temeli Atılmış olup 2000 Yılında Teslim edildi. On bin metrekare (On Dönüm) arsasını İlçemiz Demiryolu Emeklisi Mustafa Küçükavşar (Rahmetle Anıyoruz) eşi ve çocukları tarafından Okul inşaatı için bağış edildi. Hepsine Şükranlarımızı sunuyoruz. Bu nedenle de Okulumuzun Adı Mustafa Küçükavşar YBO Oldu Okulumuza İlk Kurucu Müdür Olarak Y.Kenan TÜRKER atandı. Müdür Yardımcılıklarına Vedat AYAR ve Aslı AKKAYA Atandı. Okulumuz 200 Öğrenci Kapasiteli olarak inşa edilmiştir. Bir adet Eğitim Öğretim Binası, ayrıca yatakhane ve yemek hane binası vardır. 10 dairelik öğretmen lojmanı bulunmaktadır. İlk yıl Okulumuza İlçemizin Köylerinden Porsuk, Maden, Kolsuz, Gedeli, Çanakçı, Handeresi, Kozluca, Elmalı, Ardıçlı,Ünlüyaka ve Niğde Obruk köyünün öğrencileri alındı. 2000 yılı ağustos ayında okulumuza Hamdi ÇİMEN Müdür olarak Bakanlıkça atandı. Eğitim Öğretime Vizyon ve misyonumuz çerçevesinde başarılı bir şekilde devam edilmektedir. Günümüze kadar 5 Öğrencimiz Fen Lisesini 3 Öğrencimiz Anadolu Öğretmen Lisesini 40 Öğrencimiz Anadolu liselerini ve 17 Kız öğrencimiz İstanbul Kandilli kız lisesi Sınavlarını kazanarak bu okullara yerleşmişlerdir. Okulumuz Bu yıl başarısını daha fazla artırmak için daha fazla gayret içerisindeyiz. Okulumuzun her sınıfında akıllı tahta takıldığından Eğitim Öğretimde başarının üst düzeyde olması için okul idaresi olarak gerekli özeni göstermekteyiz. Amacımız Sevgi Okulunda öğrencilerimize sevgiyi vererek sevgi dolu bireyler yetiştirmek.

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU**2.2. MEVCUT DURUM**

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YBO
Kurum Türü	OKUL
Kurum Kodu	747755
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 3 Öğretmen : 13 Hizmetli : 1 Memur : -
Öğrenci Sayısı	167
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 388 511 88 77-44 Fax :388 511 88-45
Kurum Web Adresi	http:// mustafakucukavsarybo.meb.k12.tr
Mail Adresi	747755@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Kemalpaşa Mah. Posta Kodu : 51900 İlçe : Ulukışla İli : NİĞDE
Kurum Müdürü	Bahattin ARSLAN
Kurum Müdür Baş yardımcısı ve Yardımcıları	Zeynep SAĞIR, Hikmet KUŞ

2.2.1. OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Tablo 1: Personel Bilgileri

Okul Müdürü	1
Müdür Baş Yrd.	1
Müdür Yrd.	1
Öğretmen	13
Hizmetli	1
Memur	-
Teknisyen	-
Bekçi	-
Geçici Personel	-

Tablo 2: Öğrenci Sayısı Bilgileri

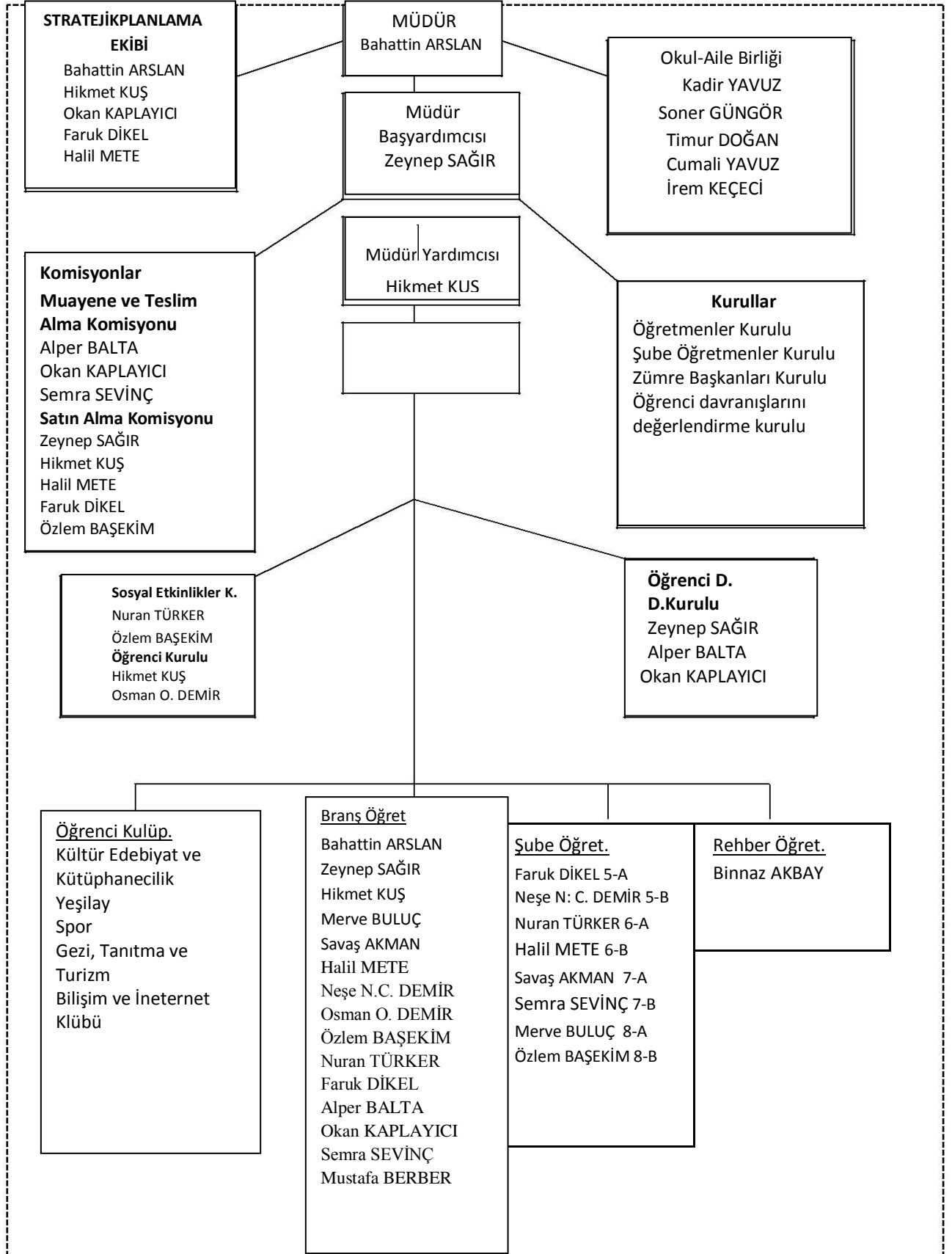
Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
5. SINIF	21	16	37
6. SINIF	20	21	41
7. SINIF	14	20	34
8. SINIF	26	29	55
Toplam	81	86	167

2.2.2. OKULUN PERSONEL(Öğretmen) YAPISI

Tablo 3: Öğretmen Mevcut Durumu

Branşlar	Öğretmen Durumu		Eğitim Düzeyi		
	Asıl	Diğer	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Türkçe	X		X		
Matematik	X		X		
Fen ve Teknoloji	X		X		
Sosyal Bilgiler	-				
İngilizce	X		X		
Din Kültürü ve A.B.	-				
Beden Eğitimi	X		X		
Teknoloji Tasarım	X		X		
Bilişim Teknolojileri	X		X		
Görsel Sanatlar	X		X		
Müzik	X		X		
Rehber	X		X		
Toplam					

2.2.3. MEVCUT ÖRGÜT YAPISI



MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU**2.2.4. ÖĞRENCİ ve DERSLİK DURUMU**

YILLAR	DERSLİK	ÖĞRENCİ SAYISI
2009- 2010	9	183
2010- 2011	9	186
2011- 2012	9	166
2012- 2013	9	216
2013- 2014	9	180

2.2.5. DİSİPLİN DURUMU

YILLAR	Çeşitli Nedenlerle Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı
2010- 2011	YOK
2011- 2012	YOK
2012- 2013	YOK
2013- 2014	YOK

2.2.6. ÖDÜL DURUMU

YILLAR	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	56	38	49	42
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	89	60	74	55
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	10	14	12	11
Toplam	155	112	135	108

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

2.2.7. MERKEZİ SINAVLARDAKİ BAŞARI DURUMU

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında 1 Fen Lisesi, 2 Sosyal Bilimler Lisesi, 5 spor Lisesi, 1 Güzel Sanatlar Lisesi, 25 Anadolu Lisesi, 3 İmam Hatip Lisesi, 15 Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

2012-2013 Eğitim Öğretim yılında 3 Anadolu Öğretmen Lisesi, 1 Sosyal Bilimler Lisesi, 1 Sağlık Meslek Lisesi, 26 Anadolu Lisesi, 1 Spor Lisesi, 4 İmam Hatip Lisesi, 17 Meslek Liseleri

2.2.8. SOSYAL ETKİNLİK DURUMU

YILLAR	Sosyal Kulüp	Etkinlik Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Yayın Sayısı
2010- 2011	8	12	104	-
2011- 2012	7	14	112	-
2012- 2013	9	15	150	-
2013- 2014	10	17	160	-

2.2.9. OKULUN FİZİKİ DURUMU

Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayı
1	Derslik	9
2	Bilişim Laboratuvarı	1
3	Fen Bilimleri Laboratuvarı	1
4	Rehberlik Servisi	1
5	Müdür Odası	1
6	Müdür Başyardımcısı Odası	1
7	Müdür Yardımcısı Odası	1
8	Öğretmenler Odası	1
9	Spor Salonu	1
10	Konferans Salonu	-
11	Kütüphane	1
12	Memur Odası	-
13	Teknisyen Odası	-
14	Kantin	1
15	Arşiv	1
16	Yemekhane	1
17	Harita Odası	-
18		

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

19		
20		
21		

2.2.11. TEKNOLOJİK ALT YAPI

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2011	2012	2013	2014
Bilgisayar	18	18	18	20
Yazıcı	2	3	3	4
Tarayıcı	2	2	2	3
Tepegöz	-	-	-	-
Projeksiyon	8	8	6	9
Televizyon	2	2	1	1
İnternet bağlantısı	1	1	1	1
Fen laboratuvarı	1	1	1	1
Bilgisayar Lab.	1	1	1	1
Fax	1	1	1	1
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Fotoğraf makinası	-	-	-	-
Kamera	-	-	-	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	1
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	%100
Akıllı Tahta	11	11	11	11
Güvenlik Kamerası kayıt cihazı	2	2	2	2
Güvenlik Kamerası	15	15	20	22
Projeksiyon perdesi	1	1	1	1

2.2.12. TESİSLEŞME DURUMU

Okulumuzun kapalı spor salonu, konferans salonu vb. tesisleri bulunmamaktadır.

2.5. KURUMUN YASAL YÜKÜMLÜLÜKLERİ

2.5.1. Yasal Görev ve Sorumluluk

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir ;“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir. Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kanununun 9’uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Bakanlığımız, 2015-2019 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını, hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Bakanlığımız stratejik planı ile birlikte eş zamanlı olarak İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planları da hazırlanmıştır. Bu kanun ve yönetmeliklerde başka DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” 19/06/2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi ve 2010/14 Sayılı MEB Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

2.5.2.Okulun Kuruluş Amacı

Okulumuzun amacı 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu çerçevesinde, bir dünya görüşü olan, amaçları doğrultusunda ve değerleri için yaşayan, bir duruşu ve bir kimliği olan insan yetiştirmektir. Dünya görüşü olan,yaratılış gayesini bilen ve bu gayeye ulaşmak için adalet üzere yaşamaya çalışan, sevgi ve barış dilini kullanan, ilme ve bilgiye değer veren, farklı olan ve farklılıklara saygı duyan, farklılıkları bir zenginlik olarak gören, edepli insan yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Sürekli gelişimi hedefleyen, yeniliklere açık olan, merak eden ve merakını taze tutan, hayallerini ve düşüncelerini gerçekleştirmek için arzu duyan, bilgiye susamış,hayal eden ve hayallerini gerçekleştirmek üzere düşünen, ilme değer veren, bilginin kaynağına inen, sorgulayıcı, , hakikati araştıran ve ancak gerçeğe ulaşıncaya tatmin olan, dinini, değerlerini, kültürünü miras bulduğu için taklit ile değil; neye, niçin inandığını sorgulayan, mutlak hakikati arayan ve değerlerini inanarak yaşayan, sorumluluk alan, empati kurarak kendisine yapılmasını istemediği bir şeyi başkasına yapmayan, iyi bir iletişim kurabilen, hoşgörülü, kibirden uzak, alçak gönüllü ve tevazu sahibi, uyumlu ve dengeli, insana yaratılmışların en değerlisi olarak değer veren, özgüvenli, saygın, taklit etmeyen, zeki ve dikkatli, bilinçli ve fedakâr, zorluklara karşı dayanıklı, bir işin sonunu önden gören, yardımsever, dürüst, cömert, kanaatkar, güvenilir, vefalı, utanabilen, onurlu, erdemli, kendisiyle ve çevresiyle barışık, bilinçli, girişimci ve tutarlı, saygılı, ahlaklı, nezaketli, anlayış ve idrak sahibi, sportmen, yetenek ve kabiliyetine göre yetiştirilen; ilgi duyduğu alana yönlendirilen ve alanında yetenekleri gelişen, çalışkan ve disiplinli, üretici ve yaratıcı düşünebilen, olaylara farklı açılardan bakabilen, insanlığa faydalı olacak şeyler üretmek için çalışan, “insanlar” yetiştirmektir amacımız.

2.6. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

2.6.1. Atama

-
-
-

(Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.2. Ödül, Sicil ve Disiplin

-
-
-

(Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.3. Okul Yönetimi

-
-
-

(Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.4. Eğitim ve Öğretim

-
-
-

(Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.5. Personel İşleri

-
-
-

(Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.6. Mühür, Yazışma, Arşiv

-
-

-
- (Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.7. Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler

-
 -
 -
- (Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.8. Öğrenci İşleri

-
 -
 -
- (Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.9. İsim ve Tanıtım

..... Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
.....MEB' e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği

2.6.10. Sivil Savunma

..... Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
..... Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
..... Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
..... 24 Saat Çalışma Planı

2.6.11. Okul Pansiyonu (VARSA)

-
 -
 -
- (Okul/Kurumun atama mevzuatı ile ilgili yönetmelikleri YAZINIZ)

2.6.12. Mevzuat Analizi

2.7. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ
Faaiyet Alanı Ürün Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM		
Ürün/Hizmet 1.1. Rehberlik Hizmetleri	Mesleki Rehberlik/Tanıtım Yönlendirme Çalışmaları	Veli *Öğrenci * Öğretmen Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Öğrenci sağlığı ve güvenliği Okul çevre ilişkileri
Ürün/Hizmet 1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler		Halk oyunları Koro Satranç
Ürün/Hizmet 1.3. Spor Etkinlikleri		Futbol, Voleybol Atletizm Masa tenisi
FAALİYET ALANI 2: ÖĞRETİM		
Ürün/Hizmet 2.1. Mesleki ve Teknik Eğitim		Mesleki Çalışmalar Seminerler
Ürün/Hizmet 2.2. Yaygın Eğitim (Yaşam Boyu Öğrenme)		Yetiştirme Hazırlama Etüt
Ürün/Hizmet 2.3. Proje Çalışmaları		AB Projeleri Sosyal Projeler Fen Projeleri
FAALİYET ALANI 3: YÖNETİM İŞLERİ		
Ürün/Hizmet 3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti		Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

		Öğrenim belgesi ve diploma düzenleme
Ürün/Hizmet 3.2. Öğretmen İşleri Hizmeti		Derece terfi
		Hizmet içi eğitim
		Özlük hakları

2.8. PAYDAŞ ANALİZİ

2.8.1.PAYDAŞ LİSTESİ

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş/Müşteri
Öğrenci/Kursiyer	Dış Paydaş
Öğretmen	İç Paydaş
Personel	İç Paydaş
Yönetici	İç Paydaş

2.8.2. PAYDAŞ ÖNEM/ETKİ MATRİSİ

Önemli Paydaşlar	Paydaşın Okula Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf İzle	Güçlü Bilgilendir	Önemsiz Çıkarlarını Gözet Çalışmalara dâhil et	Önemli Birlikte çalış
Öğrenci/Kursiyer		√		√
Öğretmen		√		√
Personel		√		√
Yönetici		√		√
Veli		√		√
Kaymakamlık		√		√
İlçe Tarım Müdürlüğü	√			√
Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğü	√			√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√
Muhtar		√		√
Belediye		√		√
Maliye		√		√
TEDAŞ		√		√
Taşıma Koop.		√		√
İlköğretim Okulları Anasınıfları		√		√
Hastane		√		√
Teknik Servisler		√		√

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

2.8.3. KURUM MÜŞTERİ ÜRÜN/ HİZMET ÇALIŞMASI

ÜRÜN/HİZMET MÜŞTERİ	Rehberlik Hizmetleri	Sosyal Etkinlikler	Sportif Etkinlikler	Müfredatın İşlenmesi	Kurslar (Yetiştirme, Hazırlama)	Proje Çalışmaları	Öğrenci İşleri	Öğretmen İşleri
Öğrenci	√	√	√	√	√	√	√	√
Öğretmen	√	√	√	√	√	√	√	√
.....								
Veli	√	√	√			√	√	√

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

2.8.4. PAYDAŞ ANALİZİ ÇALIŞMASI

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Öğrenci/ Kursiyer			√			
Öğretmen		√				
Personel		√	√	√		
Yönetici	√	√			√	√
Veli			√		√	√

Not: √: Tamamı O: Bir Kısmı

2.9. KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<p>1-Geçmişteki başarılar</p> <p>2-Sınıfların kalabalık olmaması</p> <p>3-Yönetici ve öğretmenler arasındaki uyum ve ekip ruhunun yakalanmış olması.</p> <p>4.Öğretmenlerin eğitim seviyelerinin yüksek oluşu ve yeniliğe açık olmaları</p> <p>5.Öğrencilerin gün boyunca öğretmenleriyle muhatap olabilmeleri</p> <p>6.Sosyal ve sportif faaliyetlerin fazla olması</p>	<p>1- Okul Aile Birliği</p> <p>2- Velilerin eğitim düzeylerinin yeterli olmaması</p> <p>3- Bilişim Teknolojileri kullanma oranının düşük olması</p> <p>4.Okula ulaşımın zor olması</p> <p>5. Evinde bilgisayar ve internet bulunan öğrenci sayısının azlığı</p> <p>6. Veli toplantılarına katılımın istenen düzeyde olmaması</p> <p>7.Başarının sadece ORTAK sınavlara göre değerlendirilmesi</p> <p>8.Öğrencilerin ailelerinden ayrı olmaları</p>
FIRSATLAR	TEHDİTLER

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

<p>1- Sınıf mevcutlarının ideal sayıda olması</p> <p>2- İletişim yöntemlerinin gelişmiş olması</p> <p>3- Sosyal ve sportif etkinliklere katılım ve başarılar</p> <p>4.Son yıllarda eğitime verilen önemin daha iyi anlaşılmasına başlanması.</p> <p>5.Yerel yönetimlerin sağladığı katkılar</p>	<p>1- Okul Aile Birliği üyelerinin köyde ikamet etmelerinden dolayı yeterli düzeyde çalışma yapamaması</p> <p>2- Bilişim Teknolojileri kullanma oranının düşük olması</p> <p>3- Parçalanmış ailelerin çok sayıda olması</p> <p>4-Medya ve internetin olumsuz etkileri</p> <p>5. Bölgenin göç veren bir bölge olması dolayısıyla öğrenci nakillerinin fazlalığı</p> <p>6. Okulun şehir merkezine uzak olması</p> <p>7.Velilerin ekonomik durumlarının iyi olmamasından dolayı eğitime ayırdıkları payın düşük olması</p>
---	---

PEST ANALİZİ

POLİTİK/ HUKUKİ FAKTÖRLER	EKONOMİK FAKTÖRLER
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,<input type="checkbox"/> yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,<input type="checkbox"/> personelin yasal hak ve sorumlulukları,<input type="checkbox"/> oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,<input type="checkbox"/> okul çevresindeki politik durum,<input type="checkbox"/> Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,<input type="checkbox"/> İş kapasitesi,<input type="checkbox"/> Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,<input type="checkbox"/> Okulun giderlerini arttıran unsurlar,<input type="checkbox"/> Tasarruf sağlama imkânları,<input type="checkbox"/> İşsizlik durumu,	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,<input type="checkbox"/> İş kapasitesi,<input type="checkbox"/> Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,<input type="checkbox"/> Okulun giderlerini arttıran unsurlar,<input type="checkbox"/> Tasarruf sağlama imkânları,<input type="checkbox"/> İşsizlik durumu,<input type="checkbox"/> Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,<input type="checkbox"/> Kullanılabilir gelir<input type="checkbox"/> Sosyal-kültürel çevre değişkenleri<input type="checkbox"/> Teknolojik çevre değişkenleri
SOSYAL/KÜLTÜREL FAKTÖRLER	TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),
- Nüfus artışı,
- Göç,
- Güfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Doğum ve ölüm oranları,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Beslenme alışkanlıkları

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
 - e-öğrenme, internet olanakları,
 - okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar
 - bunların kazanılma ihtimali,
 - çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
 - öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
 - teknoloji alanındaki gelişmeler
 - okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,
 - teknolojinin eğitimde kullanımı

2.10. OKUL/KURUMUN SORUNLARINI BELİRLEME

- ✓
- ✓
- ✓

MİSYONUMUZ

“Tüm öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine ve hayatlarını sürdürmelerine fırsat tanımak, onların 21. yüzyılın gelişen gereksinimlerine yanıt verebilecek eğitim ve öğretim ortamını yaratmak için VARIZ...”

VİZYONUMUZ

Geleceğin yetişkinleri olan öğrencilerimiz, aileleri ve sosyal çevremiz için eğitim ve öğretimlerinde daima kaliteyi yüksek tutan, sürekli değişen ve gelişen bir kurum olabilmektir. Standartları yakalama yolunda demokratik, katılımcı, çağdaş bireyler yetiştirebilmek için okulumuzun tüm olanaklarını okul toplumuna sunan, eğitim-öğretim etkinliklerinin yanında sosyal etkinliklere önem veren, bölgemizde örnek ve lider bir okul olabilmektir.

TEMEL DEĞERLER

- 1. İNSAN : Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı , mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle gençlerimizi bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.**
- 2. SEVGİ VE SAYGI : Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.**
- 3. KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK : Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı , verimde ve başarıda artışı getirmektedir.**

4. YENİLİKÇİLİK : Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler , yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

5. BİLİMSELLİK : Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ‘ ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip , davranış haline getirterek , yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders , gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.

OKUL TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM	Tüm öğrencilerin başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak.	HEDEF 1: Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülecektir.
		HEDEF 2: Sürekli değerlendirme yapılarak öğretimin etkinliği değerlendirilecek ve alınan sonuçlara göre gerekli iyileştirme yapılacak. Anlamalıyız ki;her öğrenci bir başka dünyadır ve her biri diğerinden farklı bir biçimde öğrenir. O halde,her öğrenci, kendine göre gösterdiği gelişim esas alınarak değerlendirilecek ve öğretim metot ve materyalleri farklı öğrenme biçimlerine göre hazırlanacaktır.
		HEDEF 3: Öğrencilere öğrenmeyi sevdirmede,bütün öğrencilerin öğrenme ihtiyacına cevap vermede veli ve toplum desteği sağlanacaktır.
		HEDEF 4: Okul toplumu,düzenli bir şekilde eğitim alanındaki gelişmeler, yeni eğitim yaklaşımları ve teknolojik yenilikler konusunda bilgilendirilecektir.
		HEDEF 5: Ders materyallerinin ve eğitim teknolojilerinin öğretmenler ve öğrenciler tarafından daha fazla kullanmaları sağlanacaktır.
		HEDEF 6: Rehberlik ve Psikolojik Danışma hizmetlerinin düzeyi artırılacaktır.
		HEDEF 7 : Öğrencilere bir konuyu nasıl öğreneceklerine yönelik bilgi verilecektir.
		HEDEF 8: Sınıf içinde davranış bozukluğu gösteren öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından okul rehberlik servisine yönlendirileceklerdir.

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
SOSYAL KÜLTÜREL FAALİYETLER	Öğrencilerin sosyalleşmelerini sağlamak. Eğitim ve öğretim etkinliklerine destek olmak.	HEDEF 1 : Okulumuzda kültürel –sanatsal etkinlikler düzenlenecek ve bunlara öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.
		HEDEF 2: Okulumuzda sportif etkinlikler düzenlenecek ve bunlara öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.
		HEDEF 3: Okulumuzca düzenlenen gezilerin sayısı artırılabilecektir.
		HEDEF 4: Resmi bayram, kutlama ve anma törenlerinde daha çok öğrencinin görev alması sağlanacaktır.
		HEDEF 5: Çevre okullarla işbirliği yapılarak ortaklaşa sosyal, kültürel, sportif etkinlikler ve turnuvalar düzenlenecektir.
		HEDEF 6: İlçe, il ve ülke düzeyinde düzenlenen yarışmalara daha fazla sayıda öğrencimizin ilgi göstermesi ve katılımı sağlanacaktır.
		HEDEF 7: Sosyal etkinlikler için uygun yer, oda, vb. sağlanması için, bir konferans salonu yapılması için paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
LİDERLİK	Okulun tamamında liderlik davranışlarını ve bunun her alandaki geçerliliğini geliştirmek.	HEDEF 1 : Öğrenmede işbirliği esas alınacaktır. Öğrenci başarısının her öğrenci için nasıl artırılacağı belirlenecek ve okul toplumunun tamamında öğrenmeye yardım sağlanacaktır.
		HEDEF 2: Okul çapında planlanan ve yürütülen çalışmalar daima öğrenci başarısının artırılmasına yönelik olacaktır ve bütün öğrencilerin başarılarının nasıl artırılacağı dikkate alınacaktır.
		HEDEF 3: Öğrenciler, öğretmenler ve veliler arasındaki ilişki öğrenci başarısındaki önemli faktörlerden birisidir. Bu ilişkinin gelişmesine ve güçlenmesine herkes katkıda bulunacaktır. Bunun için okul çapında "Liderlik" yaklaşımı benimsenecek ve okul müdürü okulun "Eğitim Lideri" olarak okul toplumunu oluşturan yöneticilere, öğretmenlere, öğrencilere, velilere ve destek personele öncülük yapacaktır.
		HEDEF 4: Çevredeki diğer okullar ile de etkili bir iletişim kurularak görüş alışverişinde bulunulacaktır.
		HEDEF 5: Eğitim yöneticilerinin eğitim-öğretim liderleri olarak tüm çalışanlarca iletişim içinde olacaktır.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
HİZMET İÇİ EĞİTİM	Okulumuzda tüm öğretmen ve çalışanların daha önceden kazanılmış sabit bilgilerine yenilerini ekleyerek çağa, teknolojik gelişmelere ve programlara en kısa sürede uyum sağlamak ve yaşama geçirmek.	HEDEF 1: Okulda yönetici, öğretmen, öğrenci, veli ve destek personeli ile yapılacak olan bilgi alışverişi sonucunda ihtiyaç duyulan hizmetiçi eğitim faaliyetleri tespit edilerek "Okul Gelişim Planı"ndaki programa göre planlanacaktır.
		HEDEF 2: TKY konusunda seminere katılan temsilci ve idareciler dışında kalan öğretmen ve personelle bilgilendirme toplantı ve seminerleri yapılacaktır.
		HEDEF 3: Okulda yapılması planlanan "Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri" planlandığı şekilde uygulanacaktır
		HEDEF 4: Planlama yapılırken öncelikle öğretmen, veli, öğrenci ve destek personelinin hizmetiçi eğitim ihtiyacı göz önünde bulundurulacaktır.
		HEDEF 5: Planlama yapılırken İlköğretim Kurumları Yönetmeliğindeki değişiklikler, Yönetme Yönergesi, Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge vb. yönetmelik ve yönergeler de incelenerek okulumuz personelinin bilgi sahibi olmaları ve çalışmalarını bu yönde yapmalarını sağlayacaktır.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
VELİ	Okula güveni ve veli katılımını artırmak, okul veli işbirliğini geliştirerek okul yönetimine veli katılımını sağlamak.	HEDEF 1: Öğrencilerin başarısında en önemli faktörlerden biri de velilerin çocuklarının eğitimine okul ile işbirliği yaparak doğrudan katılmalarıdır. Bu sebeple okul veli işbirliği geliştirilecektir.
		HEDEF 2: Okul ve veliler arasındaki karşılıklı güvenin geliştirilmesinde sıkı bir iletişim büyük önem taşır. Bu iletişimi sağlamak için okulun gelişimi ölçülüp değerlendirilecek ve değerlendirme sonuçları velilere duyurulacaktır. Ayrıca, okuldaki çalışmaların planlama, organizasyon ve uygulama basamaklarının da velilere duyurulması okula olan güveni artıracak ve veli desteğini güçlendirecektir.
		HEDEF 3: Öğrencilerimizin, gelecekteki işverenlerin, eğitimcilerin, velilerin kaygıları dinlenecek ve okulumuzun içinde bulunduğu toplumsal çevrenin

MUSTAFA KÜÇÜKAVŞAR YATILI BÖLGE ORTAOKULU

		<p>ihtiyaçları göz önünde bulundurulacaktır.</p> <p>HEDEF 4: Okulun kaynakları,bire bir öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kullanılacaktır.</p> <p>HEDEF 5: Okulumuz müdürlüğü tarafından yapılacak olan planlamaya göre 5., 6., 7., 8. sınıflarda öğrencisi olan veliler için her dönem bir tane genel veli toplantısı yapılacak ve ilköğretim öğrencilerinde sık görülen sorunlar, başarısızlık nedenleri, verimli ders çalışma yöntemleri,anne-baba eğitimi,velilerin çocuklarına yaklaşımı,aile ortamlarının öğrencinin başarısını artırmak için nasıl düzenlenmesi gerektiği vb. konularda bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.</p> <p>HEDEF 6: Okula sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin velileri (Okul Müdürümüzün başkanlığında,Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmeni ve Muhtardan oluşan bir heyet ile) yerinde ziyaret edilecek, okula göndermeme nedenleri tüm boyutlarıyla araştırılacak, sorunlara (Sağlık, ekonomik vb. sorunlar) çözüm bulunarak,ikna yoluyla okula göndermesi sağlanacaktır.</p>
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
FİZİKİ YAPI VE DONANIM	Okulumuzun fiziki yapısını öğretmen, öğrenci ve velilerimiz için ilgi çekici bir hale getirmek.	<p>HEDEF 1: Okulumuzu öğretmen, öğrenci ve velilerin hoş bir bina olarak algılamaları sağlanacak.</p> <p>HEDEF 2: Okulumuzun tüm birimleri sürekli temiz, ısı ve ışık ayarı düzenli olarak tutulacaktır.</p> <p>HEDEF 3: 2014-2015 Öğretim yılında öğretmenlerimiz ve öğrencilerimiz için yaptığımız değişimle sabit sınıflardan "Türkçe, Matematik, İngilizce, Müzik vb." sınıflar projesine geçiş yapılmıştır. Branş sınıflarımız geliştirilecektir.</p> <p>HEDEF 6: Okulumza spor salon kazandırılması için hayırsever, çevre ve veli desteğine yönelik faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>HEDEF 7: Bir satranç odası düzenlemek için gerekli girişimlerde bulunulacaktır.</p> <p>HEDEF 8: Sınıflardaki pano, levha, harita, ders araç- gereçleri, askı, çöp kovası, vs. gibi ihtiyaçlar belirlenerek eksiklerin giderilmesi için girişimlerde bulunulacaktır.</p>
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
MOTİVASYON	Çalışanlarımıza yönelik faaliyetler yapmak.	<p>HEDEF 1: Okulumuza yeni gelen öğretmen ve diğer destek personeline karşılama programlarının ve okul hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması.</p> <p>HEDEF 2: Veli toplantılarında öğrencilerimizin eğitimleri için gösterdikleri çabadan ve başarılı çalışmalarından dolayı öğretmenlerimiz okul müdürü tarafından sözlü olarak onurlandırılacaktır.</p> <p>HEDEF 3: Başarılı performans gösteren öğretmen ve destek personelimizin ödüllendirilmeleri için okul müdürü tarafından üst makamlara teklif edilecekler.</p> <p>HEDEF 4: Çalışanlarımızın okul yönetimine katılımlarını (kararlara katılım) ve katkı yapmalarını sağlamak için; öğretmenlerimizin ve destek personelimizin kendilerini ilgilendiren konularda (Nöbet çizelgesi, görev dağılımı vb.) söz sahibi olmalarına imkân verilecek.</p> <p>HEDEF 5: Çalışanlarımızın değişen eğitim ve mesleki süreçler ile yayınların takibini yapabilmeleri için öğretmenler odasına ve destek personeli odasına birer adet bilgisayar konulacak ve internet bağlantısı yapılacaktır.</p>
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
MOTİVASYON	Öğrencilerimize yönelik faaliyetler yapmak.	<p>HEDEF 1: Okulumuza yeni gelen öğrenci ve velilerine karşılama programlarının ve okul hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması.</p> <p>HEDEF 2: Veli toplantılarında başarılı çalışmalar (Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler) sergileyen öğrencilerimiz tüm velilerimizin önünde ödüllendirileceklerdir.</p> <p>HEDEF 3: Başarılı çalışmalar yapan öğrencilerimiz okul müdürü tarafından törenlerde tüm öğretmen ve öğrencilerimizin önünde takdir edilecek, ödüllendirileceklerdir.</p> <p>HEDEF 4: Öğrenci temsilcilerinin(Öğrenci Kurulu, Öğrenci Meclisi) görüş ve düşünceleri karar sürecinde değerlendirilecektir.</p>

HEDEF 5: Belirli gün ve haftalarda okulumuzdaki ses yayın cihazı kullanılarak öğrencilerimizin yayın yaparak seslerini topluluk huzurunda duyurmaları ve kendilerini olan özgüvenlerini kazanmaları sağlanacaktır.

NOT: Yukarıdaki Tablolar Örnektir. Önermeleri işi bitince siliniz!

-Eksik yada fazla görülen durumlarda tablo, bölüm vb. eklemeler veya çıkarmalar yapılabilir.

NOT: GELECEĞE YÖNELİM BÖLÜMÜ NİĞDE MEM SP TASLAK EKİNDEN ALINARAK OKULUNAZA

UYARLANMALIDIR(Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler).